



## **Nagyközségi Önkormányzat - Kál**

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

### **Kál Nagyközségi Önkormányzat Konyhája**

#### **konyhai adminisztrátor**

munkakör betöltésére.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

Heves megye, 3350 Kál, Fő út felső út 2.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Ellátja a konyhán felmerülő adminisztratív feladatokat. Nyomon követi a megrendeléseket, bevételezi a szállítóleveleket, részt vesz a leltározásban, a készletnyilvántartás adminisztrálásában, aktívan részt vesz a havi elszámolások készítésében, szükség szerint kezeli a pénztárat, elvégzi a napi pénztárzárást, összegyűjti a pénztári forgalmat és elkészíti a feladásokat.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Középiskola/gimnázium,
- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet, cselekvőképesség
- érettségi bizonyítvány

## **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- önéletrajz
- iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány (vagy igazolás annak megkéréséről)
- hozzájáruló nyilatkozat, hogy a pályázatát a pályázat elbírálásában részt vevő személyek megismerhetik
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

## **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2021. december 31.

## **A pályázatok benyújtásának módja:**

- Postai úton, a pályázatnak a Nagyközségi Önkormányzat - Kál címére történő megküldésével (3350 Kál, Szent István tér 2. ). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1413/2021 , valamint a munkakör megnevezését: konyhai adminisztrátor.
- Elektronikus úton Morvai János polgármester részére a ph@kal.hu E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2022. január 5.

## **A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A munkáltató a beküldött pályázatok alapján szükség esetén személyes meghallgatás alapján dönt a nyertes pályázó személyéről. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

Nyomtatás